

Forslag til aktiviteter i KALIF i 2015/16

Bestyrelsens arbejde tager udgangspunkt i det aktivitetskatalog, der blev vedtaget på den stiftende generalforsamling i 2013. Erfaringer opnået ved gennem de seneste to foreningsår bruges til at prioritere arbejdet. Generalforsamlingen giver bestyrelsen mandat til selv at tilrettelægge arbejdet, men opfordrer til:

- **at succeser fortsættes:**
 - Fortsættelse af i gangværende succeser: kandidatintroduktion, semesterstartsarrangementer, specialekreds, mentorordning, Ideer i verden, samarbejdet med studievejledningen etc.
 - Arbejde for rabataftale med Slagmark m.fl.
 - Fortsat konsolidering af KALIF
- **at ting, der skulle have været i gang i 14/15, kommer i gang i 15/16:**
 - Medlemsundersøgelse – hvad vil medlemmer gerne bruge KALIF til?
 - Opbygning af opgavebank – særligt specialer
- **at der vies opmærksomhed og ressourcer til en spirende satellitafdeling af KALIF i København.**

Motivation:

Til den stiftende generalforsamling i 2013 blev der foreslået et aktivitetskatalog som bestyrelsen kunne bruge som retning for arbejdet i KALIF. Kataloget rummer mange ikke indfrieede ideer. Vi forslår at kataloget gemmes og bruges som inspiration i 2015 ligesom, at der arbejdes videre med succeser, gode ideer til projekter, samt nye muligheder for udbredelsen af KALIF. Samtidig mener vi, at der skal være rum til, at bestyrelsen kan prioritere arbejdet efter ressourcer og behov.

Indstiller:

KALIFs bestyrelse 2014/15

Forslag til indmeldelsesgebyr i KALIF

Indmeldelsesgebyr i KALIF i året 2015/16

Et livslangt medlemskab af KALIF koster 250 kr. for alumner og 200 kr. for studerende.

Motivation:

Ifølge de forslåede vedtægter skal generalforsamlingen fastsætte indmeldelsesgebyret. Vi forslår at vi fastholder indmeldelsesgebyret på 2013 niveau.

Indstiller:

KALIFs bestyrelse 2014/15

Forslag til vedtægtsændringer

Motivation:

Der blev i forslaget til aktiviteter i KALIF i 14/15 foreslået en vedtægtsrevision, med fokus på at gøre vedtægten mere præcis og udrydde muligheder for misforståelser. Bestyrelsen for KALIF indstiller nedenstående ændringer til behandling på generalforsamlingen.

Rød: Teksten foreslås slettet.

Gul: Følgende ændring foreslås vedtaget (stavefejl er rettet, enkelte stk. er flyttet rundt og der er ryddet op i gentagelser).

Den originale vedtægt kan læses på idekalif.dk/bag-om/gældende-vedtaegter/

Hvis man har spørgsmål til de foreslåede ændringer kan man skrive til kalif@idekalif.dk eller ringe til KALIFs formand Thea P. Frederiksen.

Indstiller:

KALIFs bestyrelse 2014/15

Vedtægter for KALIF – Idéhistories Kandidat- og AlumneForening

§ 1 Navn og hjemsted

Stk. 1

Foreningens navn er KALIF – Idéhistories Kandidat- og AlumneForening.

Stk. 2

Foreningen er hjemmehørende ved Idéhistorie, Institut for Kultur og Samfund, Aarhus Universitet

Stk. 3

Foreningen er stiftet den 5. april 2013.

§ 2 Formål

Stk. 1

Foreningens formål er at:

- formidle kontakt mellem Idéhistories kandidatstuderende og alumner.
- afholde faglige og sociale arrangementer til gavn for medlemmerne.
- fungere som et fagligt og socialt forum, som sigter på at fastholde medlemmernes tilknytning til Idéhistorie også efter endt studietid.
- styrke kandidatuddannelsen på Idéhistorie og inspirere idéhistoriske bachelorstuderende og andre til at blive kandidatstuderende.

§ 3 Medlemskab

Stk. 1

For at blive stemmeberettiget medlem af foreningen og valgbar til foreningensbestyrelse skal man opfylde et af følgende krav:

- være indskrevet som 6. semester- eller kandidatstuderende på idéhistoriestudiet på Aarhus Universitet
- være færdig bachelor eller kandidat fra idéhistoriestudiet på Aarhus Universitet
- være ansat på idéhistoriestudiet på Aarhus Universitet.
- være eller have været optaget som sidefags-, bifags- eller EVU-studerende

Stk. 2

For at blive optaget i foreningen skal følgende ting oplyses:

- navn
- år for immatrikulering og evt. studiefærdiggørelse
- adresse og telefonnummer
- e-mail
- fødselsdato og år

Stk. 3

Ændringer i de i stk. 2 nævnte oplysninger skal oplyses til foreningen.

Stk. 4

1. til 5. semesterstuderende på Idéhistorie kan optages i foreningen som medlemmer, dog uden stemmeret og er ikke valgbare til foreningens bestyrelse. Ved medlemskab opnår de samme rabatter og tilbud som medlemmer optaget via § 3 stk. 1.

Stk. 5

Personer, der ikke opfylder en af de i stk. 1 eller stk. 4 nævnte betingelser for optagelse i foreningen, kan optages i foreningen med fulde rettigheder efter godkendelse af bestyrelsen.

Stk. 6

Udmeldelse skal foregå ved skriftlig henvendelse til foreningen enten via brev eller e-mail.

§ 4 Generalforsamling

Stk. 1

Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed i alle anliggender.

Stk. 2

Foreningens ordinære generalforsamling afholdes hvert år i enten marts eller april.

Stk. 3

Generalforsamlingen skal varsles til foreningens medlemmer senest 4 uger før afholdelse med angivelse af en foreløbig dagsorden og tidsplan.

Stk. 4

Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal mindst indeholde følgende punkter:

- Formalia (valg af dirigent og referent)

- Godkendelse af dagsorden
- Bestyrelsens årsberetning og fremlæggelse af regnskab
- Valg af bestyrelse + suppleant
- Valg af intern revisor
- Behandling af indkomne forslag
- Behandling af forslag til indmeldelsesgebyr
- Meddelelser
- Evt.

Stk. 5

Indkomne forslag, samt opstillinger til bestyrelsen, der ønskes udsendt til foreningens medlemmer, skal være bestyrelsen i hænde senest to uger før generalforsamlingen. Indkomne forslag, der er bestyrelsen i hænde senest fire uger før generalforsamlingen, skal optages i **dagsordenen**.

Stk. 6

Opstillinger til bestyrelsen skal sendes til formanden senest 10 ugedage før generalforsamlingen.

Senest 7 ugedage før generalforsamlingen sender formanden indkomne opstillinger, forslag til vedtægtsændringer og andre forslag ud til medlemmerne på e-mail.

Stk. 7

Med undtagelse af vedtægtsændringer, ændring af kontingent og beslutninger angående foreningens opløsning, træffes alle beslutninger på generalforsamlingen med simpelt flertal. Ved stemmelighed om et forslag bortfalder forslaget, da der så ikke har kunnet opnås flertal for det.

Stk. 8

Det er muligt at stille op til bestyrelsen og til posten som intern revisor ved skriftlig tilkendegivelse før eller mundtlig tilkendegivelse på generalforsamlingen.

Stk. 9

Valg af bestyrelsen og intern revisor foregår ved skriftlig afstemning. Øvrige Alle afstemninger foregår ved håndsoprækning, medmindre et medlem begærer skriftlig afstemning. Ved personvalg stemmes der altid skriftligt såfremt der flere opstillede end der skal vælges.

Stk. 10

Alle medlemmer har **stemme**- og taleret på generalforsamlingen. **Bestyrelsen kan invitere gæster med taleret.**

§ 5 Ekstraordinær generalforsamling

Stk. 1

Der kan indkaldes til ekstraordinær generalforsamling, hvis et flertal i bestyrelsen ønsker det, eller på skriftlig anmodning fra 30 medlemmer eller 1/5 af foreningens medlemmer. I forbindelse med ekstraordinære generalforsamlinger gælder samme indkaldelsesprocedure som for ordinære generalforsamlinger, jf. § 4, Stk. 1.

Stk. 2

Dagsordnen ved en ekstraordinær generalforsamling skal se således ud:

- Formalia (valg af dirigent og referent)
- [Punkt til årsagen for den ekstraordinære generalforsamling]
- Meddelelser
- Evt.

§ 6 Bestyrelsen

Stk. 1

Bestyrelsen vælges på den ordinære generalforsamling til at varetage den daglige ledelse af foreningen. Bestyrelsen tilstræbes at bestå af både færdige kandidater og studerende.

Stk. 2

Bestyrelsen består af 5-7 bestyrelsesmedlemmer. Valg til bestyrelsen kræver personligt fremmøde ved generalforsamlingen eller skriftlig tilkendegivelse.

Stk. 3

Bestyrelsen konstituerer sig med en formand, en næstformand og en kasserer og 2-4 menige medlemmer på førstkommende bestyrelsesmøde og meddeler medlemmerne herom.

Stk. 4

Hvis antallet af valgte bestyrelsesmedlemmer er under 4, indkaldes til ekstraordinær generalforsamling jf. §5 stk. 1 i slutningen af februar med valg til de ledige pladser i bestyrelsen.

Stk. 5

Bestyrelsen fordeler selv ansvaret for afviklingen af foreningens aktiviteter.

Stk. 6

Bestyrelsen holder møder mindst 4 årlige møder. Mødekalendarer fastlægges på det første bestyrelsesmøde. Der kan yderligere indkaldes til bestyrelsesmøde hvis formanden eller to af bestyrelsesmedlemmerne ønsker det.

Stk. 7

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst fire bestyrelsesmedlemmer er til stede.
Bestyrelsesmøderne ledes af formanden eller af næstformanden i tilfælde af formandens fravær.
Beslutninger træffes ved simpelt flertal.

§ 7 Kontingent og økonomi

Stk. 1

Foreningen har intet årligt kontingent. Dog opkræves et indmeldelsesgebyr, der fastsættes på den årlige generalforsamling.

Stk. 2

Foreningen finansieres via fundraising, bidrag fra medlemmer og deltagerbetaling i forbindelse med arrangementer.

Stk. 3

Der påhviler ikke foreningens medlemmer nogen personlig hæftelse for de forpligtelser, der påhviler foreningen.

§ 8 Revision

Stk. 1

Ved den ordinære generalforsamling vælges en intern revisor blandt de fremmødte medlemmer.
Revisoren kan med 4 ugers varsel bede om et møde med bestyrelsen, samt foretage et kasseeftersyn.

Stk. 2

Revisoren må ikke være et bestyrelsesmedlem eller en suppleant til bestyrelsen.

§ 9 Tegning

Stk. 1

Foreningen tegnes af to bestyrelsesmedlemmer i foreningen

§ 10 Vedtægtsændringer

Stk. 1

Vedtægtsændringer kan kun vedtages på ordinære eller ekstraordinære generalforsamlinger, hvor mindst 2/3 af de afgivne stemmer støtter vedtægtsændringerne. Vedtægtsændringer skal for at kunne blive behandlet på generalforsamlingen, være sendt til bestyrelsen som et indkommet forslag, jf. § 4, stk. 5.

§ 11 Foreningens opløsning

Stk. 1

Foreningen kan kun opløses på følgende måde: Ved to på hinanden følgende generalforsamlinger, skal der være mindst 4/5 flertal for en opløsning af foreningen.

Stk. 2

I tilfælde af foreningens opløsning skal foreningens eventuelle formue overgå til Idéhistories Fagudvalg, Tingen, Idéhistorisk Forening eller andre projekter med lignende formål.

§ 12 Ikrafttræden af vedtægterne

Nærværende vedtægter træder i kraft fra den 5. april 2013.

Nærværende vedtægt er ændret og vedtaget på generalforsamlingen den 11. april 2015

Underskrevet af generalforsamlingens dirigent og referent den 5. april 2013.

Forslag til budget for KALIF 2015

Motivation:

Vi indstiller nedenstående forslag til budget til godkendelse på den ordinære generalforsamling.

Budgettet er opbygget på samme måde som budgettet for 2013 var det og er selvfølgelig baseret på foreningens økonomi det første år. Økonomien vedrørende generalforsamlingen og semesterstartsfesten er udspecificeret i budgettet. Det er de største poster og det er her foreningen kan hente et overskud. Resten af budgettet er mere generaliseret og det vil således være op til den kommende bestyrelse at afgøre, hvordan de forskellige poster bedst anvendes.

Indstiller:

KALIFs bestyrelse 2014/15

Budget 2015

Indtægter

Tilskud	1.500,-
Medlemmer	3.000,-
Årsfest	4.000,-
Semesterstart	19.000,-
Kandidatintroduktion	2.500,-
Baromsætning	16.000,-
Ialt	46.000,-

Udgifter

Årsfest	7.500,-
Semesterstart	25.000,-

Kandidatintroduktion	1.000,-
Faglige arrangementer	2.000,-
Arrangementer rettet mod alumner (inkl. alumnestudiekreds)	1.500,-
KALIF CPH	1.500,-
Administration	
Web	300,-
Print (breve, flyers, plakater)	200,-
Bank	50,-
Bordmikrofon	500,-
Medlemskort	500,-
Forsendelse	600,-
Forplejning møder	500,-
Rejserefusion	3.000,-
Ideer i Verden	500,-
I alt	44.650,-
<i>Forventet resultat</i>	<i>1.350,-</i>

